

	ISTITUTO COMPRENSIVO 2° ANAGNI <i>Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado-Indirizzo Musicale</i> Via San Giorgetto, 8 – 03012 ANAGNI (FR) Tel. 0775-727330 Sito Web: www.ic2anagni.edu.it Codice Univoco Ufficio UF0AS5		
	P.E.C.: fric84500p@pec.istruzione.it P.E.O.: fric84500p@istruzione.it	Codice fiscale: 92064620609 Codice Meccanografico: FRIC84500P	
	“Con l’Europa investiamo nel nostro futuro”		

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 DI ANAGNI - -ANAGNI
Prot. 0007059 del 12/10/2021
 06-03 (Uscita)

Al personale docente
 Al DSGA
 Agli Istituti scolastici statali
 All’Albo dell’Istituto
 Al sito web d’Istituto
ARGO

Oggetto: REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L’AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL’EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 Interventi per il successo scolastico degli studenti CUP. E84E21001540006

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-154 – Competenze di base CUP E84E21001550006

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR INTERNI ED ESTERNI

a cui conferire incarichi per ore aggiuntive al proprio orario di lavoro (per docenti interni) o contratti di prestazione d’opera professionale non continuativa (per esperti/tutor esterni) finalizzati allo svolgimento delle attività previste da questa istituzione scolastica relative ai seguenti progetti autorizzati: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 – “Interventi per il successo scolastico degli studenti” – 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-154 – Competenze di base

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

LEGALE RAPPRESENTANTE DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO 2° ANAGNI

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59.

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, e in particolare gli articoli 44, 45, 46, 47 che disciplinano l’attività negoziale delle Istituzioni scolastiche.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”, particolarmente l’art. 7, comma 6.

Vista la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”.

Visto il PON “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014, modificato con la Decisione di esecuzione del 9 agosto 2016 C (2016) n. 5246.

Visto il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso prot. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 - FSE - 10.2.2.A – Competenze di base – 2° edizione.

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

Vista la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 – FSE – PON “Per la scuola, competenze ambienti di apprendimento 2014/2020 – Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

Vista la nota MIUR prot. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 FSE – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE.

Vista la circolare MIUR AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 - Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588.

Visto l’Avviso pubblico n. 9707 del 27.04.2021 – FSE e FDR – Apprendimento e socialità – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza COVID-19 – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Vista la Nota Ministeriale n. 643 del 27 aprile 2021 relativa al Piano scuola estate 2021 - Un ponte per il nuovo inizio.

Vista la Nota n. 11563 del 14/05/2021 del Ministero dell’Istruzione, in cui si forniscono le prime istruzioni operative rispetto all’utilizzo delle risorse.

Visto il Decreto Dipartimentale n. 39 del 14 maggio 2021, in attuazione del D.M. n. 48 del 2 marzo 2021 e in continuità con le finalità contenute nella Nota prot. n. 643 del 27 aprile 2021, mediante il quale il MI predisponesse l’Avviso, al fine di erogare alle scuole somme destinate a far fronte alle conseguenze dell’emergenza sanitaria Covid-19 in atto.

Visto il Verbale n.5 prot. n. 3793/02-03 del Collegio dei Docenti del 17.05.2021, ai fini dell’adesione al bando PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR (Avviso prot. n. 9707 del 27.04.2021 – Apprendimento e socialità).

Vista la delibera n. 101 del verbale n° 9 prot. n. 4357/02-01 del Consiglio d'Istituto, per l'adesione al PON Avviso: 9707 del 27/04/2021 - Apprendimento e socialità.

Visto l'Avviso di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali del progetto. la nota MI prot. n. AOODGEFID/17510 del 4/6/2021, che ha comunicato all'USR di competenza l'autorizzazione dei progetti in questione.

Vista la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID-17659 del 07/06/2021 con impegno di spesa di questa istituzione scolastica per un importo complessivo autorizzato pari a € 96.558,00 e relativi codici identificativi 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 – Interventi per il successo scolastico degli studenti (finanziamento di € 15.246,00) e 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-154 – “Competenze di base” (finanziamento di € 81.312,00).

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto il 8/10/2021 con delibera n.114

Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire incarico o contratto di prestazione d'opera per garantire lo svolgimento, a partire presumibilmente da fine ottobre p.v. fino al termine delle attività previste dal Progetto.

Considerato che l'art. 43 del menzionato D.I. n. 129 del 28/08/2018 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione. Tutto ciò premesso

EMANA

il seguente avviso pubblico di selezione per titoli finalizzato a selezionare **n. 19 esperti e n. 19 tutor** per lo svolgimento dei progetti codici identificativi 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 – Interventi per il successo scolastico degli studenti e 10.2.2AFSEPON-CA-2021-154 – “Competenze di base”, mediante la stipula di incarichi per docenti interni o, in subordine, di contratti di prestazione d'opera intellettuale per le figure esterne individuate, previa valutazione comparativa delle candidature inoltrate e dando precedenza in via prioritaria al personale docente interno. In assenza di candidature del personale docente interno), si prenderanno in esame le candidature di personale esterno. Una volta acquisite tutte le candidature si procederà con la produzione di graduatorie separate, dando comunque priorità alla graduatoria del personale docente interno. Nel caso non sia possibile procedere ad aggiudicazione mediante avviso, per assenza di candidature o di candidature valide, o per altra legittima motivazione, si proseguirà con procedura di affido diretto ai sensi della vigente normativa.

Il numero degli esperti interni ed esterni e dei tutor interni ed esterni è orientativo e comunque condizionato in funzione all'attivazione dei corsi.

Art. 1. Ente Committente

Istituto Comprensivo 2° Anagni

Art. 2. Profili professionali richiesti e oggetto dell'incarico

Nell'ambito dei progetti 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 – LUDO CODING” e 10.2.2A-FSEPON-CA-2021- 154 – “CRESCERE INSIEME”, occorre selezionare: 19 ESPERTI e 19 TUTOR

Dette figure professionali dovranno garantire le attività necessarie alla realizzazione dei moduli quantificate nel numero di ore di impegno professionale come specificato nella tabella che segue.

Esperti e tutor devono inoltre gestire, per le aree di propria competenza, la piattaforma GPU online del progetto, come riportato negli Avvisi disponibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>. Il calendario specifico dello svolgimento delle attività verrà concordato dopo la selezione, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto. Il docente ESPERTO è un operatore della formazione con il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Inoltre, ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso e ove necessario o ineludibile, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborativo learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il docente o la figura esterna con incarico di **TUTOR** deve possedere le seguenti specifiche competenze e deve farsi carico dei compiti di pertinenza di seguito riportati:

- il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;

- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto segnalando in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo nove per due incontri consecutivi;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- raccoglie le iscrizioni e sbriga ogni formalità relativa all'iscrizione al corso;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- trasmette tutte le informazioni relative al corso in formato digitale al supervisore;
- provvede alla documentazione da conservare agli atti e da inserire sul sito della scuola;
- si interfaccia con il Valutatore per l'azione di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza; revisiona, insieme al docente esperto, il materiale prodotto dagli studenti e consegna l'attestato finale; in tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo ed una padronanza certificata dell'uso del computer.

Per la candidatura N. 1052398 sono stati approvati i seguenti moduli:

10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO E DURATA MODULO	FIGURE RICHIESTE E TIPOLOGIA TITOLI
Educazione motoria; sport; gioco didattico	BALLIAMO CON SCRATCH- 30 ORE	n.1 ESPERTO Docente interno/esterno con specializzazione in Coding e Robotica n.1 TUTOR interno docente di ogni ordine e grado oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado

Educazione motoria; sport; gioco didattico	CODING DANCE MANIA 30 ORE	n.1 ESPERTO Docente interno/esterno con specializzazione in Coding e Robotica n.1 TUTOR interno docente di ogni ordine e grado oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado
Educazione motoria; sport; gioco didattico	PALE ROBOTICA 30 ORE	n.1 ESPERTO Docente interno/esterno con specializzazione in Coding e Robotica n.1 TUTOR interno docente di ogni ordine e grado oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado

10.2.2A Competenze di base

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO E DURATA MODULO	FIGURE RICHIESTE E TIPOLOGIA TITOLI
Competenza multilinguistica	PLAY WITH US 30 ORE	1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese 1TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado
Competenza multilinguistica	GREATINGS 30 ORE	1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese 1TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado
Competenza multilinguistica	ARE YOU READY? 30 ORE	1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese

		<p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	TO IMPROVE 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p> <p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	WELCOME TO ENGLISH 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p> <p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	HAPPY ENGLISH 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p> <p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	PLAYNG YOU LEARN 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p> <p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	ENGLISH TIME 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p>

		<p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	ENGLISH PLANET 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p> <p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	TOUCH OUR MINDS 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p> <p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	LOOKING AT THE FUTURE 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p> <p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	A SCHOOL LIKE A FAMILY 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p> <p>1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea</p> <p>oppure</p> <p>n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Competenza multilinguistica	TEA BREAK 30 ORE	<p>1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese</p> <p>1 TUTOR</p>

		docente interno o docente con diploma di laurea oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado
Competenza multilinguistica	ALL AROUND THE WORLD 30 ORE	1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese 1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado
Competenza multilinguistica	FLY WITH US 30 ORE	1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese 1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea
Competenza multilinguistica	ENGLISH FOR EVERY ONE 30 ORE	1 ESPERTO Docente interno/esterno laureato in Lingue Straniere Lingua Inglese 1 TUTOR docente interno o docente con diploma di laurea oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado

Art. 3 Requisiti per l'ammissione alla selezione

Ogni aspirante potrà candidarsi per uno o più moduli. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

per esperto:

- titoli attinenti alle metodologie e ai contenuti dei percorsi formativi, coerentemente con quanto illustrato nelle tabelle dell'art. 2.

per esperto e tutor:

- titoli professionali attinenti alle attività, alle metodologie e ai contenuti dei percorsi formativi.
- competenze informatiche ai fini dell'uso della piattaforma PON GPU 2014-2020, come previsto dalle attività del Programma Operativo Nazionale. Il numero dei candidati Tutor /esperti individuati potrà variare in base ai corsi attivati.

Art. 4. Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione delle domande

La valutazione delle domande sarà effettuata appena dopo la presentazione delle candidature da una commissione costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula pervenuti sulla base dei requisiti di cui all'articolo 2 e all'articolo 3 e dei punteggi della tabella di valutazione dei titoli allegata in coda a questo avviso.

Il Dirigente Scolastico, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate. La commissione si riserva di richiedere la documentazione attestante i titoli dichiarati. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze formative e ai criteri di selezione sopra indicati. Come si è detto, è possibile presentare candidatura anche per più moduli. Per il reclutamento è previsto il seguente criterio di precedenza:

1. dipendenti interni all'istituto a tempo indeterminato;
2. dipendenti interni all'istituto a tempo determinato;
3. dipendenti di altre istituzioni scolastiche
4. esperti/tutor esterni.

Art. 5. Natura dell'incarico

Per i docenti interni trattasi di incarico per lo svolgimento di ore aggiuntive al proprio orario di lavoro. Per gli esperti/tutor esterni trattasi di una prestazione di lavoro autonoma resa ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente scolastico incaricato della procedura di selezione

Art. 6. Approvazione delle graduatorie

Al termine della comparazione il Dirigente scolastico ratificherà l'elenco dei selezionati. Ogni singola graduatoria sarà elaborata sulla base dei soli elementi riportati in maniera chiara nei curricula degli aspiranti, mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli e deducibile dalla succitata tabella. A parità di punteggio precede il candidato anagraficamente più giovane. Il Dirigente scolastico pubblicherà le graduatorie affiggendole all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto. Gli interessati possono presentare reclamo al Dirigente scolastico entro cinque giorni lavorativi dalla data di affissione; decorso detto termine, l'elenco dei selezionati diviene definitivo e ha validità per il periodo necessario alla realizzazione dei progetti in questione.

Art. 7. Compenso orario e durata dell'incarico

L'impegno per ciascun modulo è di 30 ore, da realizzarsi presumibilmente a partire da fine ottobre p.v. e fino a maggio 2022. Per la prestazione effettuata, alla figura dell'esperto sarà corrisposto un compenso orario di € 70,00 lordo; alla figura del tutor un compenso orario di € 30,00 lordo. L'incarico avrà durata sino alla conclusione delle attività. Sui compensi spettanti saranno applicate le ritenute fiscali (esperto esterno), assistenziali e previdenziali (esperto/tutor interno) previste dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica. In ogni caso, la misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e dalle ore prestate. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri delle presenze debitamente firmati. Le attività oggetto del presente Avviso si svolgeranno, per i docenti interni, fuori orario di servizio, a partire da fine ottobre p.v., secondo il calendario programmato delle attività, e si svolgeranno presso le sedi assegnate.

Art. 8. Termini e modalità per la presentazione delle candidature

Per partecipare alla selezione gli aspiranti **Tutor ed Esperti interni** sono invitati a presentare **entro e non oltre le ore 12:00 del 18 ottobre 2021**, pena l'esclusione, apposita domanda di partecipazione allegata all'avviso, indicando nell'oggetto il progetto a cui si fa riferimento e la tipologia della candidatura: a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo *fric84500p@pec.istruzione.it*, indirizzata al Dirigente Scolastico; brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo (secondo l'orario di apertura degli Uffici di segreteria, sabato escluso).

Per partecipare alla selezione gli aspiranti **Tutor ed Esperti esterni** sono invitati a presentare **dalle ore 12:00 del 18 ottobre 2021 alle ore 12.00 del 25 ottobre 2021**, pena l'esclusione, apposita domanda di partecipazione allegata all'avviso, indicando nell'oggetto il progetto a cui si fa riferimento e la tipologia della candidatura: a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo *fric84500p@pec.istruzione.it*, indirizzata al Dirigente Scolastico; brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo (secondo l'orario di apertura degli Uffici di segreteria, sabato escluso).

Alla domanda di partecipazione (Allegato A - Esperto e Allegato B - Tutor) dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, debitamente firmato;
- fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso. Il candidato, contestualmente alla domanda, dovrà dichiarare l'impegno ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente scolastico e contestualmente autorizzare al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196 del 2003. Saranno escluse dalla valutazione le domande dei candidati:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente Avviso;
- pervenute incomplete o con modalità diverse da quelle previste dall'Avviso;
- sprovviste della firma in originale dell'aspirante;
- sprovviste del curriculum vitae debitamente firmato.
- domande in cui si fa riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

Art. 9. Comunicazione e privacy

Ai candidati selezionati sarà data comunicazione individuale; coloro che non riceveranno alcuna comunicazione, dovranno ritenere la propria candidatura non accolta. Tutela della privacy: ai sensi del Decreto legislativo 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione in oggetto. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto legislativo 196/2003 e successive integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art. 10. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente scolastico prof.ssa Daniela Germano, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto e responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione – Avviso Esperto (comprensivo di scheda di valutazione)
- Allegato B - Domanda di partecipazione - Avviso Tutor (comprensivo di scheda di valutazione)

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo d'Istituto e sul sito web di questa istituzione scolastica, all'indirizzo: <https://www.ic2anagni.edu.it/> in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con il FSE.

Tabella di valutazione		
ITEM SOGGETTI A VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PARAMETRI DI VALUTAZIONE
Diploma di Laurea (specialistica o di vecchio ordinamento ad indirizzo specifico) attinente alla tipologia d' intervento richiesta.	Max 5 punti	Fino a 100 2 punti Da 101 a 105 3 punti Da 106 a 110 4 punti Con lode 5 punti
Seconda Laurea (di durata almeno quadriennale o specialistica)	2 punti	
Titoli di studio (Diplomi di specializzazione, Master, Perfezionamento della durata biennale)	Max 3 punti	1 punto a titolo
Pubblicazione a stampa attinenti alla professionalità richiesta provvisti di codice ISBN o ISSN	Max 2 punti	1 punto a pubblicazione
Esperienze pregresse di insegnamento (Tle/oTD) e professionali attinenti al corso da realizzare e all' attività da svolgere	Max 10 punti	0,50 punti per ogni anno completo e 1 punto per ogni esperienza professionale
Competenze informatiche certificate	Max 2 punti	1 punto per ogni titolo
Precedenti esperienze in istituto valutate positivamente	Max 6 punti	1 punto per ogni progetto

IL DIRIGENTE

Prof.ssa Daniela GERMANO